

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN – SUBSECRETARIA DE FOMENTO		
DATOS BÁSICOS CONTRATO		OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Fortalecimiento de la planificación estratégica del servicio del deporte, recreación y la actividad física en Santiago de Cali BP – 26005398.
No. Contrato	4162.010.26.1.0 015 - 2026	
Supervisor del Contrato	KRYSTHIAN DAVID RAMIREZ MUNÉVAR	
Nombre del prestador del servicio	MARIA ELENA SEDANO ROMERO	
Cedula	66.916.642	
Valor del contrato:	\$ 21.306.000	
Fecha inicio	08/ene/2026	
Fecha finalización	30/jun/2026	
SEGURIDAD SOCIAL		SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios. Forma de pago: (X) Vencida () Anticipada () Extemporánea
IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.750.905	
No. Planilla	1080958884	
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8823269944	
Operador:	SIMPLE	
Fecha de Pago	05/may/2026	
Periodo de pago de la seguridad social:	Abril/2026	

CUOTA NÚMERO (05)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Brindar apoyo en el proceso contractual de la Secretaría del Deporte y la Recreación, mediante la revisión previa y validación de la documentación obligatoria de los posibles contratistas, en medio físico y digital, a través de las plataformas Gestión Contratistas y SIGEP II	1. Brinde apoyo en el proceso contractual de la Secretaría del Deporte y la Recreación mediante la vinculación de los contratos de (105) PS correspondiente a la adición en tiempo y recurso
	4162.010.26.1.0930-2026 4162.010.26.1.0414-2026
	4162.010.26.1.0657-2026 4162.010.26.1.0415-2026
	4162.010.26.1.1028-2026 4162.010.26.1.1159-2026
	4162.010.26.1.0010-2026 4162.010.26.1.0433-2026
	4162.010.26.1.0011-2026 4162.010.26.1.0825-2026
	4162.010.26.1.1115-2026 4162.010.26.1.0826-2026
	4162.010.26.1.0861-2026 4162.010.26.1.0947-2026
	4162.010.26.1.0736-2026 4162.010.26.1.0453-2026
	4162.010.26.1.0021-2026 4162.010.26.1.0950-2026
	4162.010.26.1.0015-2026 4162.010.26.1.0827-2026
	4162.010.26.1.0004-2026 4162.010.26.1.0829-2026
	4162.010.26.1.0965-2026 4162.010.26.1.0830-2026
	4162.010.26.1.0134-2026 4162.010.26.1.1104-2026
	4162.010.26.1.0165-2026 4162.010.26.1.0880-2026
	4162.010.26.1.0662-2026 4162.010.26.1.0626-2026
	4162.010.26.1.0135-2026 4162.010.26.1.0537-2026
	4162.010.26.1.0791-2026 4162.010.26.1.0507-2026
	4162.010.26.1.0912-2026 4162.010.26.1.0635-2026
	4162.010.26.1.0913-2026 4162.010.26.1.0279-2026

4162.010.26.1.0137-2026	4162.010.26.1.0283-2026
4162.010.26.1.0665-2026	4162.010.26.1.0285-2026
4162.010.26.1.0655-2026	4162.010.26.1.0286-2026
4162.010.26.1.0230-2026	4162.010.26.1.0295-2026
4162.010.26.1.0177-2026	4162.010.26.1.0304-2026
4162.010.26.1.0130-2026	4162.010.26.1.0306-2026
4162.010.26.1.0669-2026	4162.010.26.1.0311-2026
4162.010.26.1.1038-2026	4162.010.26.1.0744-2026
4162.010.26.1.0926-2026	4162.010.26.1.0343-2026
4162.010.26.1.0676-2026	4162.010.26.1.0347-2026
4162.010.26.1.0094-2026	4162.010.26.1.0691-2026
4162.010.26.1.0909-2026	4162.010.26.1.0869-2026
4162.010.26.1.0098-2026	4162.010.26.1.0350-2026
4162.010.26.1.0046-2026	4162.010.26.1.0528-2026
4162.010.26.1.0611-2026	4162.010.26.1.0571-2026
4162.010.26.1.1118-2026	4162.010.26.1.0363-2026
4162.010.26.1.1035-2026	4162.010.26.1.1089-2026
4162.010.26.1.0384-2026	4162.010.26.1.0380-2026
4162.010.26.1.0390-2026	4162.010.26.1.0381-2026
4162.010.26.1.0642-2026	4162.010.26.1.0616-2026
4162.010.26.1.0906-2026	4162.010.26.1.0531-2026
4162.010.26.1.1061-2026	4162.010.26.1.0856-2026
4162.010.26.1.0495-2026	4162.010.26.1.0958-2026
4162.010.26.1.0400-2026	4162.010.26.1.0588-2026
4162.010.26.1.0402-2026	4162.010.26.1.0592-2026
4162.010.26.1.0413-2026	4162.010.26.1.0454-2026

2. Prestar apoyo en el cargue de los documentos contractuales en el aplicativo Gestión de Contratistas y puesta en ejecución de los contratos de los prestadores de servicios que le sean asignados.	2. Apoye en el cargue de la documentación (Modificación, justificación y pantallazo de publicación) para el proceso de Otrosí de los PS asignados del periodo febrero – mayo en el aplicativo de Gestión Contratistas. 4162.010.26.1.1203-2026 4162.010.26.1.1256-2026 4162.010.26.1.1199-2026 4162.010.26.1.1257-2026 4162.010.26.1.1186-2026 4162.010.26.1.1179-2026 4162.010.26.1.1211-2026 4162.010.26.1.1213-2026 4162.010.26.1.1269-2026 4162.010.26.1.1225-2026 4162.010.26.1.1209-2026 4162.010.26.1.1192-2026				
3. Prestar apoyo en la elaboración de las certificaciones contractuales, asegurando su trámite dentro de los términos legales establecidos, en concordancia con los lineamientos estratégicos que promueven el desarrollo institucional.	3. Brinde apoyo realizando dos (2) certificaciones contractuales asignadas, dando respuesta en los tiempos establecidos durante este periodo. ROBINSON BARONA BELALCAZAR SANDRA PATRICIA OBANDO HURTADO				
4. Realizar apoyo al seguimiento y publicación de los informes de supervisión del equipo administrativo del organismo, dentro del término legal establecido.	4. Apoye en la publicación y seguimiento de la información contractual del personal a cargo de los informes de supervisión, en el aplicativo SECOP II, de las áreas de Gestión Documental, Tics y Talento humano. GESTION DOCUMENTAL <table><tr><td>MYRIAM FILIGRANA MARTINEZ</td></tr><tr><td>SANTO ADOLFO LOPEZ PEÑALOZA</td></tr><tr><td>WENDY VANESA CORTES PRADO</td></tr><tr><td>SOL JENNYR ESCOBAR VARGAS</td></tr></table>	MYRIAM FILIGRANA MARTINEZ	SANTO ADOLFO LOPEZ PEÑALOZA	WENDY VANESA CORTES PRADO	SOL JENNYR ESCOBAR VARGAS
MYRIAM FILIGRANA MARTINEZ					
SANTO ADOLFO LOPEZ PEÑALOZA					
WENDY VANESA CORTES PRADO					
SOL JENNYR ESCOBAR VARGAS					

DERLY JOHANNA OVALLE CANO
ELIZABETH PADILLA PAREDES
MAIRA ALEJANDRA ARCE QUIJANO
MARIA DEL CARMEN SARASTY ESCOBAR
VIVIANA RIVAS ZORRILLA
JENNY ANDREA PABON BURBANO
MARBIN ANTONIO MURILLO SINISTERRA

TIC'S

HERNAN ALIRIO URBANO BASTIDAS
JOSE OMAR GUEVARA GUTIERREZ
YUVENI CORDOBA ARENAS
JOHN ALEXANDER ROSERO CAICEDO
EMERSON VELA LONDOÑO
ALVARO ALONSO ORTIZ LOPEZ

TALENTO HUMANO


ISABELLA SIERRA CARVAJAL
ISABELLA CASTAÑO ZUÑIGA
ALEJANDRO BELTRAN MARIN
CARLOS HUMBERTO DELGADO GORDILLO
ESPERANZA RODRIGUEZ CASTRILLON
CRISTIAN ANDRES LEON PULGARIN
LILIA VANNESSA ECHEVERRY GUERRERO
DANIELA VARELA LEYVA
CLAUDIA LORENA VALDES NOREÑA

5. Las demás actividades relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

5. Revise y complete el cargue de la documentación requerida en cuanto al pantallazo SECOP II ADICION para la aprobación de sesenta y cuatro (64) PS para la elaboración de la ficha técnica (OTROSI), en el aplicativo de Gestión de Contratista

MEDIO DE VERIFICACIÓN:

Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente Link
https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1U_CldNYSTE2WGs5ADPO_SxTrmYltHayG5

OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	 <hr/>
FECHA DE TRANSACCIÓN:	25/may/2026